



DEMANDE DE SUBVENTION 2021

Associations catégories 3 et 4

Date limite de remise du dossier : 22 janvier 2021

**Dossier à compléter et à retourner accompagné impérativement
de toutes les pièces demandées, obligatoires dans le cadre de financements publics à :**

☪ ☪

**Espace Vie Locale
41 rue des Frères Rousseau – 44860 Saint-Aignan de Grand Lieu**

Pièces à joindre impérativement

Cadre réservé à
l'administration

☛ Les statuts et la parution au journal officiel si l'association est nouvellement constituée	<input type="checkbox"/>
☛ Les statuts si ils ont été modifiés dans l'année en cours.	<input type="checkbox"/>
☛ Le budget prévisionnel (obligatoirement <i>cerfa</i> ou <i>tableau type joint</i>) pour l'exercice objet de la demande, certifié par le président de l'association.	<input type="checkbox"/>
☛ Le bilan, compte de résultat de l'exercice précédent (<i>obligatoirement cerfa</i> ou <i>tableau type joint, préciser la trésorerie et les investissements n+2</i>)	<input type="checkbox"/>
☛ Le rapport d'activité du dernier exercice.	<input type="checkbox"/>
☛ La composition du conseil d'administration et du bureau.	<input type="checkbox"/>
☛ Le ou les relevés d'identité bancaires ou postaux (seulement en cas de changement de coordonnées bancaires).	<input type="checkbox"/>
☛ Le numéro de SIRET	<input type="checkbox"/>

Dans les cas d'utilisation des équipements municipaux :

☛ L'attestation d'assurance en responsabilité civile des activités de l'association et en risques locatifs pour son occupation, à titre temporaire ou permanent, dans les installations municipales, pour la saison à venir.	<input type="checkbox"/>
☛ L'attestation d'assurance incendie et dégâts des eaux du siège social de l'association.	<input type="checkbox"/>

ADMINISTRATION

A Votre association

Nom :

Objet ou activité (mentionné(e) dans les statuts) :

Projet éducatif : non oui (joindre un exemplaire au dossier)

Siège Social :

Adresse :

Code Postal :

Commune :

Téléphone :

Télécopie :

E-mail :

Permanences : Lieu

Jours et heures d'ouverture

B Correspondant ou gestionnaire

Indiquer les coordonnées de la personne de votre association qui s'occupe de façon permanente de ce dossier.

Nom :	Prénom :	
Adresse :		
Code Postal :	Commune :	
Tél. (domicile) :	Tél. (professionnel) :	Fonction dans l'association :

SUBVENTIONS

C Adhérents

Valorisation du temps de bénévolat - Année 2020 (ou année scolaire 2019/2020)

- **Nombre d'heures de bénévolat pour l'administration de l'association (réunions, planning, préparation des activités,...) :**
- **Nombre d'heures de bénévolat pour la réalisation des activités (entraînements, animations, accueil des adhérents,...) :**
- **Autre temps de bénévolat :**

SUBVENTIONS

D Demande de subvention

- **Subvention de fonctionnement** oui non

La subvention de fonctionnement est établie par la mairie au regard des critères du règlement.

- **Subvention pour les déplacements des compétitions régionales ou nationales de l'année en cours**
oui non (fournir les factures).

La commune met à disposition le minibus pour des déplacements dans un rayon de 150 km maximum.

Frais de transport (fournir les factures) :
Nombre de participants :
Nombre de compétiteurs :
Nombre d'encadrants :

- **Subvention pour l'aide à la formation au bénévole** (joindre les devis correspondants) oui non

Vous joindrez un dossier de présentation qui fera apparaître :

- l'impact sur la vie de l'association
- public concerné
- programme de formation

Montant demandé (s'élève, au maximum, à 50% du montant de la formation) :
Montant total de la formation :
Objectif de la formation :
.....

- **Subvention exceptionnelle sur projet(s) spécifique(s)** oui non

Vous joindrez un dossier de présentation qui fera apparaître :

- l'impact sur la vie communale
- le nombre de bénéficiaires sur la commune
- budget détaillé du projet

Montant demandé (s'élève, au maximum, à 50% du montant du projet) :
Montant total du projet :
Objet de la demande :
.....

- **Subvention pour investissement** (joindre les devis correspondants) oui non

Montant demandé (s'élève, au maximum, à 50% du matériel) :
Montant total de l'investissement :
Objet de la demande :
.....

- **Demande exceptionnelle liée au contexte sanitaire** oui non

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- **Autre demande** oui non

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

E Autres subventions

Faites-vous des demandes de subventions à d'autres organismes ? oui non

Si oui, lesquels :

La loi 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'applique aux réponses faites à ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification, pour les données vous concernant, auprès des services municipaux.

ENGAGEMENT DU PRESIDENT :

Je soussigné, atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements administratifs et financiers fournis dans le cadre de cette demande de subvention, et engage l'association à satisfaire aux contrôles réglementaires découlant de l'attribution éventuelle d'une subvention, à justifier de l'emploi des fonds accordés et à produire les budgets et les comptes ainsi que le compte-rendu d'activité.

Le Président (*Nom et Signature*) :